

JUSTIFICAÇÃO DE FALTAS

Exmo/a Senhor/a Diretor/a de Turma,

Nos termos da Lei comunico a Vossa Excelência que o/a Aluno/a:

_____ com o
número de processo _____, número na turma _____, turma _____, ano _____.

☐ Não poderá / não pôde comparecer no dia ____/____/_____, às aulas das seguintes
disciplinas: _____

☐ Não poderá / não pôde comparecer entre os dias ____/____/____ e ____/____/____.

☐ Está / Esteve doente desde o dia ____/____/_____, conforme se justifica com atestado
médico que junto.

☐ Junto outro documento _____

Justificação de ausência (excepto se entregou atestado médico):

Solicito, por isso, a Vossa Excelência que se digne a considerar justificadas as respectivas faltas.

Lisboa, _____, de _____, de _____.

Contactos do/a Encarregado/a de Educação:

Telemóvel: _____

E-mail: _____

O/A Encarregado/a de Educação

Despacho:

Entregar ao diretor de turma a justificação devidamente preenchida, dentro dos prazos regulamentares



Recebi uma justificação do aluno:

Ano: _____ Turma: _____ Processo: _____
